



Regione  
Lombardia

ASL Lecco

Prot. n. 19269

Lecco, 9 maggio 2011

Avviso pubblico per selezione relativo alla copertura di n. 1 posto a tempo indeterminato di **ASSISTENTE AMMINISTRATIVO riservato ai soggetti diversamente abili** iscritti alle liste del collocamento obbligatorio della Provincia di Lecco.

## SCADENZA ORE 12,00 DEL 24 MAGGIO 2011

### Art. 1 Oggetto della selezione

In attuazione della Convenzione ex art. 11 L. 68/99 stipulata da questa Azienda con la Provincia di Lecco il 9/8/2010 che prevede l'assunzione di personale diversamente abile ed in ottemperanza all'art. 9, comma 5, della L. n. 68/99, che consente l'avviamento al lavoro mediante procedura di avviso pubblico per selezione e con graduatoria limitata a coloro che aderiscono allo specifico bando è indetto avviso pubblico per:

**N. 1 POSTO DI ASSISTENTE AMMINISTRATIVO - CAT. "C" - A TEMPO INDETERMINATO – RISERVATO AI SOGGETTI ISCRITTI ALLE LISTE DEL COLLOCAMENTO OBBLIGATORIO DELLA PROVINCIA DI LECCO .**

Il vincitore della selezione effettuerà un percorso di accompagnamento al lavoro mediante tirocinio attivato dal Servizio Collocamento Disabili della Provincia di Lecco e successivamente – **previo superamento positivo dello stesso** – l'ASL procederà con regolare assunzione.

All'interessato compete il trattamento economico previsto dal C.C.N.L. Comparto Sanità vigente alla stipula del contratto individuale di lavoro.

### Art. 2 Requisiti di ammissione

Gli aspiranti devono essere in possesso dei seguenti requisiti alla data di presentazione della domanda stessa, pena la non ammissione alla selezione:

1. iscrizione alle liste del collocamento obbligatorio ai sensi dell'art. 8, comma 2, Legge n. 68/99 della Provincia di Lecco;
2. cittadinanza italiana o di uno stato membro dell'Unione Europea. Sono equiparati ai cittadini italiani i cittadini della Repubblica di San Marino e della Città del Vaticano;
3. godimento dei diritti civili e politici anche negli Stati di appartenenza e provenienza;
4. non essere stato destituito o dispensato dall'impiego presso una pubblica amministrazione o dichiarato decaduto da un pubblico impiego ovvero licenziato a decorrere dalla data di entrata in vigore del primo Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro del Comparto Sanità sottoscritto in data 02/09/1995;
5. assenza di condanne penali che comportino l'interdizione dai pubblici uffici o di condanne che, se intercorse in costanza di rapporto di lavoro, possano determinare il licenziamento ai sensi di quanto previsto dai Contratti Collettivi Nazionali del Comparto Sanità;

6. aver assolto agli obblighi di leva (*PER I SOLI CANDIDATI DI SESSO MASCHILE NATI PRIMA DEL 31 DICEMBRE 1985*).

7. diploma di istruzione Secondaria di secondo grado (maturità quinquennale);

Ai sensi della L. 127/97 è abolito il limite di età per la partecipazione a pubbliche selezioni.

Si applica il DPR 445/00 in materia di documentazione amministrativa.

Per tutto quanto non espressamente disciplinato nel presente bando si intendono richiamate a tutti gli effetti le vigenti norme legislative ed in modo particolare:

- i CCNL del personale del Comparto vigenti nel tempo;
- la L.68/99
- la L.196/03

L'Amministrazione si riserva la facoltà di prorogare, sospendere, modificare in tutto o in parte o revocare il presente avviso pubblico a suo insindacabile giudizio, senza obbligo di comunicare i motivi e senza che i concorrenti possano accampare pretese o diritti di sorta.

### **Art. 3 Presentazione delle domande**

Le domande di ammissione alla selezione dovranno essere indirizzate all' **ASL della Provincia di Lecco – Corso Carlo Alberto, n° 120 – 23900 Lecco** e dovranno pervenire a pena di esclusione, insieme alla documentazione ad essa allegata, all' Ufficio Protocollo dell'Azienda entro e non oltre la scadenza indicata.

La data di arrivo delle domande è stabilita dal bollo a data apposto dall'Azienda. Orari Ufficio Protocollo: 9.00 – 12.30 e 14.00 – 16.00.

A tal fine si precisa che non fa fede il timbro dell' Ufficio Postale accettante.

L'Amministrazione non assume responsabilità per la dispersione di comunicazioni imputabili a terzi o per inesatta indicazione da parte del candidato.

### **Art. 4 Contenuto della domanda**

Nella domanda, redatta in carta semplice e sottoscritta dall'interessato — utilizzando il modello allegato — il candidato dovrà indicare, sotto la propria responsabilità:

- a) il nome e cognome;
- b) la data e il luogo di nascita;
- c) il Comune e il luogo di residenza;
- d) il possesso della cittadinanza italiana o altro equivalente;
- e) il Comune di iscrizione nelle liste elettorali ovvero i motivi della non iscrizione o cancellazione dalle medesime;
- f) di non essere stato destituito o dispensato dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione o dichiarato decaduto da un pubblico impiego ovvero licenziato a decorrere dalla data di entrata in vigore del primo Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro del Comparto Sanità sottoscritto in data 02/09/1995;
- g) di non aver riportato condanne penali che comportino l'interdizione dai pubblici uffici o condanne che, se intercorse in costanza di rapporto di lavoro, possano determinare il licenziamento ai sensi di

quanto previsto dai Contratti Collettivi Nazionali del Comparto Sanità;

- h) il possesso del titolo di studio necessario per l'ammissione alla selezione, la data e l'Istituto in cui è stato conseguito e la durata del corso di studi;
- i) l'iscrizione alle liste del collocamento obbligatorio (precisando la data) ai sensi dell'art. 8, comma 2, L. n. 68/99 della provincia di Lecco in qualità di "privi di occupazione" o "occupati con diritto al mantenimento dello stato di disoccupazione";
- l) servizi prestati presso Pubbliche Amministrazioni e le eventuali cause di cessazione di precedenti rapporti di pubblico impiego;
- m) eventuali altri titoli posseduti;
- n) la posizione nei riguardi degli obblighi militari;
- o) di aver preso visione dell'informativa relativa al trattamento e l'utilizzo dei dati personali contenuta nell'art. 13 del presente bando e di acconsentire al trattamento degli stessi nel rispetto delle disposizioni del D.Lgs. n. 196/03;
- p) l'indirizzo (via, CAP, città) al quale inviare le comunicazioni relative alla procedura di selezione nonché un recapito telefonico per eventuali comunicazioni urgenti (in caso di mancata indicazione le predette comunicazioni saranno inviate all'indirizzo di residenza).

**Eventuali variazioni di indirizzo dovranno essere tempestivamente comunicate. In caso contrario l'Azienda è sollevata da qualsiasi responsabilità se il destinatario è irreperibile presso l'indirizzo comunicato.**

**La domanda deve essere firmata pena l'esclusione dalla procedura di selezione.**

Ai sensi dell'art. 39 L.445/00 la firma non deve essere autenticata.

#### **Art. 5 Allegati**

Alla domanda devono essere allegati i seguenti documenti che, esclusivamente nei casi e con le modalità previsti dagli artt. 46 e 47 del DPR 445/2000, possono essere sostituiti da idonee autocertificazioni o dichiarazioni sostitutive dell'atto di notorietà:

1. La documentazione comprovante il possesso dei requisiti specifici richiesti per l'ammissione al concorso:
  - titolo di studio
  - iscrizione alle liste del collocamento obbligatorio della Provincia di Lecco.
2. Documentazione relativa alle eventuali esperienze lavorative:
  - Attestati di servizio svolti presso Pubbliche Amministrazioni (il servizio svolto presso Pubbliche Amministrazioni può essere attestato mediante dichiarazione sostitutiva di atto notorio ai sensi dell'art. 47 D.P.R. 445/00 indicando la data esatta di inizio e fine servizio, l'Ente e la qualifica).
  - Attestazione delle esperienze lavorative svolte presso datori di lavoro privati.
3. Documenti e certificazioni varie attinenti al posto a selezione e che il concorrente ritenga opportuno presentare agli effetti della valutazione di merito per la formulazione della graduatoria.
4. Fotocopia documento di identità.
5. Curriculum formativo e professionale debitamente datato e firmato.
6. Elenco descrittivo dei documenti allegati (redatto in carta semplice ed in triplice copia).

Ai sensi dell'art. 37 D.P.R. 445/00 non sono soggetti all'imposta di bollo le domande ed i relativi

documenti allegati per la partecipazione ai concorsi presso Pubbliche Amministrazioni.

#### **Art. 6 Autocertificazioni**

Ai sensi del D.P.R 445/00 le autocertificazioni devono riportare analiticamente tutti gli elementi necessari a identificare il titolo autocertificato. Qualora il predetto titolo non fosse chiaramente descritto o mancasse di elementi essenziali alla sua valutazione non potrà essere tenuto in considerazione.

Nella redazione delle dichiarazioni sostitutive deve essere fatto preciso riferimento agli art. 46 e 47 del DPR 445/00 nonché all'assunzione di responsabilità in caso di dichiarazioni mendaci ai sensi dell'art. 76 del citato DPR.

**NON POTRANNO ESSERE PRESE IN CONSIDERAZIONE DICHIARAZIONI PRIVE DEGLI ELEMENTI ESSENZIALI NECESSARI ALL'IDENTIFICAZIONE DEL DOCUMENTO AUTOCERTIFICATO NONCHÉ DICHIARAZIONI RESE IN FORMA GENERICA SENZA I RIFERIMENTI LEGISLATIVI SOPRA CITATI.**

#### **Art. 7 Sede di lavoro**

La sede di lavoro è nell'ambito territoriale dell'Asl di Lecco .

#### **Art. 8 Mansioni**

Svolgimento di mansioni amministrativo-contabili complesse – anche mediante l'ausilio di apparecchi terminali meccanografici od elettronici o di altro macchinario – quali, ad esempio, ricezione e istruttoria di documenti, compiti di segreteria, attività di informazione ai cittadini, collaborazione ed attività di programmazione, studio e ricerca.

#### **Art. 9 valutazione dei titoli**

Verrà formulata apposita graduatoria sommando il punteggio attribuito alla valutazione del curriculum professionale e delle prove d'esame.

La Commissione Esaminatrice disporrà di 100 punti così ripartiti:

- 40 punti per il curriculum professionale

- 60 punti per le prove d'esame:

di cui 30 per la prova pratica

di cui 30 per la prova orale

La valutazione dei titoli avverrà sulla base dei seguenti criteri:

**CRITERI DI VALUTAZIONE DEI TITOLI: MAX P. 40**

Esperienze precedenti in posizione analoga — anche in forma di stages - prestati presso Pubblica Amministrazione	Max Punti 25
Esperienze precedenti in posizione analoga prestate presso ditte private	Max Punti 10
Titolo di studio superiore a quello richiesto	Max Punti 5

### **Art. 10 Prove d'esame**

Le prove d'esame si svolgeranno presso la sede dell'Asl di Lecco nelle date che verranno comunicate ai candidati mediante raccomandata con ricevuta di ritorno non meno di venti giorni prima dell'inizio delle prove medesime.

Le prove consisteranno in una prova pratica ed in un colloquio.

La prova pratica verterà sulla verifica della conoscenza, a livello iniziale, dell'uso delle apparecchiature e delle applicazioni informatiche più diffuse.

Il colloquio verterà su argomenti inerenti la legislazione sanitaria.

Il superamento delle prove è subordinato al raggiungimento di una valutazione di sufficienza espressa in termini numerici di almeno 21/30 per ciascuna prova. Il mancato superamento delle prove (per aver riportato una valutazione inferiore a 21/30) comporterà l'esclusione dalla selezione.

### **Art. 11 Graduatoria**

La graduatoria di merito dei candidati è formulata dalla Commissione Esaminatrice elencando in ordine decrescente i punteggi complessivi riportati da ciascun candidato, tenuto conto delle precedenza e preferenze previste dall'art. 5 e dall'art. 16 del D.P.R. n. 487/94 e successive modificazioni ed integrazioni. In caso di parità di punteggio fra due o più candidati è preferito il candidato più giovane di età (art. 2, comma 9, L. 191/98).

Detta graduatoria verrà approvata con deliberazione adottata dal Direttore Generale. La stipula del contratto individuale di lavoro avverrà secondo l'ordine della graduatoria.

La graduatoria ha validità di 12 mesi e verrà pubblicata all'albo on line dell'ASL e presso la Direzione Provinciale del Lavoro.

### **Art. 12 Contratto di lavoro**

Così come previsto dall' accordo stipulato tra l'ASL e il Centro per l'Impiego della Provincia di Lecco, il vincitore della selezione, effettuerà un periodo di tirocinio per la durata di mesi tre (3), e successivamente – previo superamento positivo dello stesso – l'ASL procederà con regolare assunzione.

Successivamente verrà stipulato, con il vincitore della selezione che ha superato positivamente il tirocinio, contratto individuale di lavoro e sottoposto il vincitore al periodo semestrale di prova.

Prima dell'immissione del servizio il vincitore del presente avviso dovrà produrre entro e non oltre il termine perentorio di 30 giorni dal ricevimento della raccomandata AR al Servizio Gestione Personale dell'Asl la seguente documentazione:

- dati anagrafici,
- dati relativi alla residenza,
- possesso del requisito della cittadinanza,
- godimento dei diritti politici,
- stato di famiglia,
- posizione relativa agli obblighi militari (per i soli candidati di sesso maschile nati prima del 31 dicembre 1985)

- il possesso del requisito specifico del titolo di studio previsto all'art. 2 punto 7 del presente bando,
- gli altri titoli, dichiarati in domanda, che danno diritto ad usufruire di riserve, preferenze e precedenza secondo la normativa vigente.

Scaduto inutilmente il termine assegnato per la presentazione della documentazione, l'Azienda non darà luogo alla stipulazione del contratto individuale di lavoro ed il vincitore si intenderà decaduto.

L'Azienda, prima di procedere alla stipula del contratto individuale di lavoro provvederà d'ufficio all'accertamento del possesso, da parte del vincitore, dei requisiti generali e specifici previsti dal presente bando.

Qualora dovesse emergere la carenza dei predetti requisiti, l'Azienda non procederà alla stipula del contratto individuale di lavoro e il vincitore si considererà decaduto, ferma restando la responsabilità individuale prevista dalla vigente normativa nei casi di dichiarazioni mendaci.

Nel contratto individuale di lavoro, sottoscritto dal Direttore Generale dell'Azienda e dal vincitore sarà indicata la data di inizio dell'attività lavorativa, la sede e l'orario di lavoro, il trattamento economico spettante così come determinato dal CCNL vigente alla data di stipula del contratto individuale di lavoro.

### **Art. 13. Trattamento dei dati personali**

Ai sensi dell'art. 13 D.Lgs. 196/2003 relativamente al trattamento dei dati personali si precisa che:

- i dati personali forniti dal dichiarante saranno raccolti presso la Struttura Complessa Servizio Gestione Personale dell'Azienda Sanitaria Locale di Lecco in base alla tipologia del procedimento. Il trattamento viene effettuato con strumenti cartacei e informatici;
- il conferimento dei dati è obbligatorio per l'istruzione dell'istanza e pertanto in caso di mancato conferimento dei dati la domanda di partecipazione alla presente procedura non potrà essere presa in considerazione;
- i dati potranno essere comunicati a terzi nei casi previsti da disposizione di legge o di regolamento o per assolvimento di funzioni istituzionali;
- il dichiarante gode dei diritti di cui all'art. 7 del D.Lgs. 196/03, tra cui:
  - il diritto di accesso ai dati che lo riguardano,
  - il diritto di ottenerne l'aggiornamento, la rettifica, la cancellazione,
  - il diritto di opporsi al loro trattamento per motivi legittimi;
- il Titolare del trattamento è l'ASL di Lecco;
- Il Responsabile del trattamento è il Responsabile del Servizio Gestione Personale.

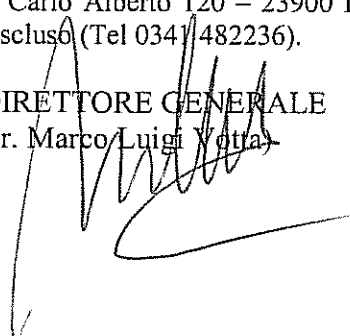
### **Art. 14 Responsabile del Procedimento**

Ai sensi della L. 241/90 è individuato quale Responsabile del presente procedimento la Dr.ssa Celestina Rusconi – Responsabile del Servizio Gestione Personale dell'Asl di Lecco.

### **Art. 15 Informazioni**

Gli interessati potranno rivolgersi per eventuali chiarimenti e informazioni al Servizio Gestione Personale dell'Asl/Ufficio Concorsi – Corso Carlo Alberto 120 – 23900 Lecco, dalle ore 9.00 alle ore 12.00 e dalle ore 15.00 alle ore 16.00 sabato escluso (Tel 0341/482236).

IL DIRETTORE GENERALE  
(Dr. Marco Luigi Votta)



**Avviso pubblico per la copertura di n. 1 posto di ASSISTENTE AMMINISTRATIVO — cat. C — a tempo indeterminato riservato ai soggetti diversamente abili iscritti alle liste del collocamento obbligatorio della Provincia di Lecco.**

Il/La sottoscritto/a \_\_\_\_\_  
(cognome e nome)

nato/a a \_\_\_\_\_

residente in/domiciliato in \_\_\_\_\_  
(indicare il domicilio solo se è diverso dalla residenza)

**CHIEDE**

**di essere ammesso a partecipare all'avviso pubblico per n. 1 posto di Assistente Amministrativo — Cat. C a tempo indeterminato ` riservato ai soggetti diversamente abili iscritti alle liste del collocamento obbligatorio della Provincia di Lecco.**

A tal fine, consapevole delle responsabilità e delle sanzioni penali previste (art. 76 DPR 445/00) nel caso di false attestazioni e dichiarazioni mendaci nonché della decadenza dai benefici conseguiti in virtù di un provvedimento emanato sulla base di dichiarazioni non veritiere,

**DICHIARA ai sensi dell'art. 46 e dell'art. 47 D.P.R. 445/2000**

- a. di essere nato/a a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_ / \_\_\_\_ / \_\_\_\_  
(luogo e provincia) (giorno - mese — anno)
- b. di essere residente nel Comune di \_\_\_\_\_ Prov. (\_\_\_\_)  
in via \_\_\_\_\_  
(indicare l'indirizzo esatto e il numero civico)
- c. di essere in possesso della cittadinanza: (barrare la casella che interessa)
- ITALIANA (o equivalente)
- STATO MEMBRO DELL'UNIONE EUROPEA \_\_\_\_\_  
(indicare il nome dello Stato)
- d. di: (barrare la casella che interessa)
- essere iscritto nelle liste elettorali del Comune di \_\_\_\_\_
- non essere iscritto nelle liste elettorali per i seguenti motivi \_\_\_\_\_
- essere cancellato dalle liste elettorali per i seguenti motivi \_\_\_\_\_
- e.  di non essere stato destituito o dispensato dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione o dichiarato decaduto, ovvero licenziato a decorrere dalla data di entrata in vigore del primo contratto collettivo nazionale di lavoro del Comparto Sanità sottoscritto il 2/9/1995;
- f. di: (barrare la casella che interessa)
- non avere mai riportato condanne penali
- non avere procedimenti penali in corso
- di aver riportato le seguenti condanne penali (devono essere indicate anche qualora sia intervenuta l'estinzione della pena o sia stato concesso il perdono giudiziale, la sospensione

condizionale della pena, o sia stato accordato il beneficio della non menzione della condanna nel certificato generale del Casellario Giudiziale)

di avere i seguenti procedimenti penali in corso \_\_\_\_\_

g. di essere in possesso del seguente titolo di studio \_\_\_\_\_

(indicare l'esatta denominazione del titolo di studio — per i titoli di studio conseguiti all'estero indicare gli estremi del Decreto di equipollenza)

conseguito il \_\_\_/\_\_\_/\_\_\_ presso \_\_\_\_\_

(indicare l'esatta denominazione dell'istituto e il luogo ove ha sede)

h. di essere iscritto nelle liste del collocamento obbligatorio ai sensi dell'art. 8, comma 2, L. n. 68/99 della Provincia di Lecco dal \_\_\_\_\_ in qualità di:

- privo di occupazione;

- occupato con diritto al mantenimento dello stato di disoccupazione;

i. di aver prestato servizio (da descrivere dettagliatamente) alle dipendenze/stages presso Pubbliche Amministrazioni \_\_\_\_\_

in qualità di \_\_\_\_\_ dal \_\_\_\_\_ al \_\_\_\_\_

l. di (barrare la casella che interessa - per i soli candidati di sesso maschile nati prima del 31 dicembre 1985)

aver assolto gli obblighi militari

essere nella seguente posizione \_\_\_\_\_

m. di aver preso visione dell'informativa relativa al trattamento e l'utilizzo dei dati personali contenuta nell'art. 13 del bando della presente procedura di selezione e di acconsentire al trattamento degli stessi nel rispetto delle disposizioni del D.Lgs. n. 196/03;

n. di aver preso visione del testo integrale del bando di selezione e di accettare senza riserve tutte le condizioni in esso contenute;

Il/La sottoscritto/a \_\_\_\_\_ CHIEDE

che le comunicazioni relative alla presente procedura di selezione siano effettuate al seguente recapito:

Destinatario \_\_\_\_\_

Via \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_

CAP \_\_\_\_\_ Città \_\_\_\_\_ prov. \_\_\_\_\_

Telefono \_\_\_\_\_ e-mail \_\_\_\_\_

e **SI IMPEGNA** a comunicare tempestivamente e per iscritto eventuali successive variazioni di indirizzo esonerando questa Amministrazione da ogni responsabilità in caso di irreperibilità del destinatario.

\_\_\_\_\_, il \_\_\_\_\_

Firma (leggibile)

(sottoscrizione NON SOGGETTA ad autenticazione ai sensi dell'art. 39 D'I' 445/00)

(La mancata sottoscrizione comporta l'esclusione della domanda dalla presente procedura di selezione)